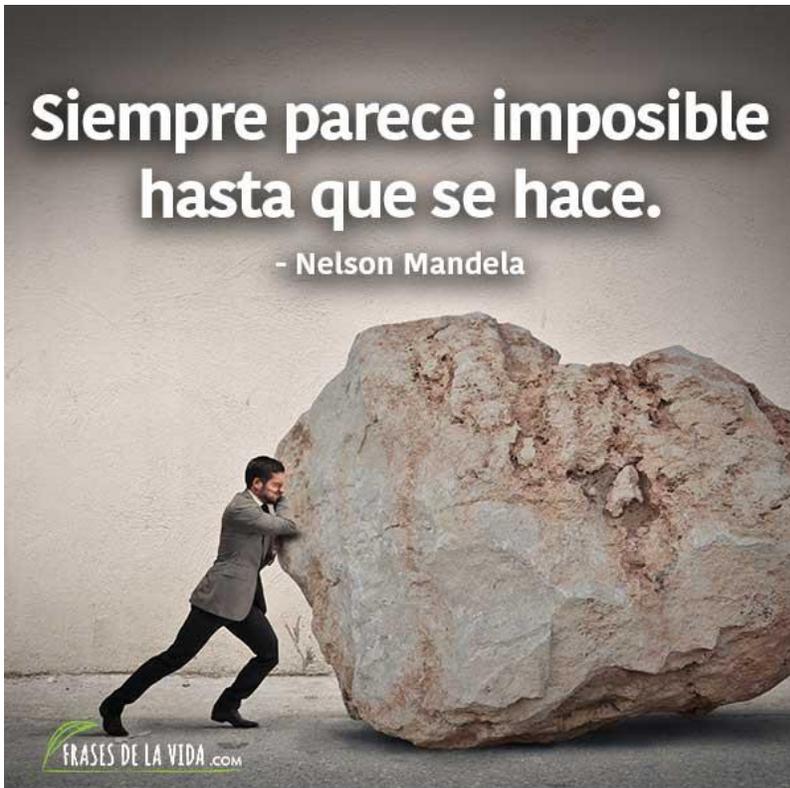




*¡Ciencia y Tecnología que Transforman!*

# DISPOSICIONES PARA LA OPERATIVIDAD DEL CUATRIMESTRE 2020-2

¡Con tu esfuerzo y constancia, lo lograremos!



<https://frasesdelavida.com/wp-content/uploads/2016/03/Frases-para-estudiar-6.jpg>

Ante las medidas necesarias de aislamiento social por la pandemia del Covid-19, la educación escolarizada será interrumpida durante varios meses en la mayoría de los Países del mundo. **(Reimers & Schleicher, 2020)**

A medida que la pandemia COVID-19 hace estragos, es esencial atender las necesidades educativas de los niños y jóvenes durante la crisis. Ante esta eventualidad, la Universidad Politécnica del Golfo de México, como respuesta para continuar con la prestación del servicio educativo, adoptará la educación a distancia durante el necesario período de aislamiento social.

**Sabemos que será un nuevo reto, pero también confiamos en tu compromiso para continuar con tu aprendizaje, el dinamismo que como joven te caracteriza y la familiaridad con las herramientas tecnológicas que distinguen a tu generación.**

El siguiente material contiene los lineamientos para la operación del cuatrimestre 2020-2. Te invitamos a leerlo con detenimiento y cualquier duda contacta a tu tutor académico.

# PLANEACIÓN DE EVIDENCIAS A DISTANCIA

Adicional a la planeación didáctica que tus profesores siempre te comparten a inicio de cuatrimestre, te harán llegar un documento denominado **“planeación de evidencias a distancia”**, donde se hará una descripción detallada de cada una de las evidencias que realizarás durante el cuatrimestre.

¡Ciencia y Tecnología que Transforman!






"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria".

---

**PLANEACIÓN DE EVIDENCIAS A DISTANCIA**

<b>Programa educativo:</b> Comercio Internacional y Aduanas		<b>Asignatura:</b> Investigación de Mercados	
<b>Profesor(a):</b> Mtra. <a href="#">Abi Roxana de la Cruz Alcudia</a>		<b>Cuatrimestre:</b> 2020-2	

Evidencia	Valor	Instrucciones	Criterios a Evaluar	Herramienta para aplicar la evidencia a distancia	Fecha de entrega
EC. Resuelve cuestionario sobre concepto e importancia de la Investigación de Mercados.	20%	Primera Parte. Trabajo individual 1. El docente enviará al correo electrónico grupal un material de estudios (compendio de conceptos) en pdf que concentra los conocimientos teóricos necesarios para resolver la evidencia. 2. El docente enviará una guía de estudios al correo electrónico grupal que corresponde al material proporcionado de forma inicial.	Primera parte: El alumno resuelve la guía de forma completa, correcta y sin faltas de ortografía: 40%  Segunda parte: La pareja responde de forma correcta: analítica y	Entrega de evidencia por Correo electrónico institucional <a href="mailto:flor.delacruz@updeltg.ofo.mx">flor.delacruz@updeltg.ofo.mx</a> Asesoría MFFT 20 de	Del 4 al 25 de mayo  1era. Recup 1 de junio  2da. Recup del 17 al 21

Este documento considera aspectos como nombre de la evidencia, instrucciones, criterios a evaluar, herramienta para aplicar la evidencia a distancia, fecha de aplicación (la cual debe ser acorde al horario que le ha sido asignado a tu docente).

# NÚMERO MÁXIMO DE EVIDENCIAS

El número máximo de evidencias que se te aplicarán por asignatura son **4 sin excepción:**



Así mismo, se continuará promoviendo el trabajo colaborativo que nuestro modelo educativo señala, por lo que algunas evidencias las realizarás en equipos.

Estas evidencias serán diseñadas, especialmente para las herramientas que tanto tu docente como la mayoría de los estudiantes que integran tu grupo, tengan a la mano.



**El docente considerará las condiciones tecnológicas de sus estudiantes y debe ser flexible si el estudiante no puede subir la evidencia en una de las herramientas (plataformas) que haya determinado, por lo que se tendrá la apertura para que como estudiante, puedas enviarla por otro medio que tengas disponible.**

Conocimiento

Producto

Desempeño

Actitud

- Correo electrónico
- WhatsApp
- Meet de Google
- Teams de Microsoft
- Plataforma UPGM Virtual Moodle
- O cualquier otra plataforma que tengan disponible

**¡La comunicación con tu profesor y tutor es esencial!**

# ASISTENCIA

La asistencia se contará con la entrega de las evidencias únicamente.

Además de las cuatro evidencias que se pedirán, **no se dejarán más trabajos o tareas adicionales para controlar la asistencia**, ya que en la modalidad a distancia el trabajo del alumno se mide por objetivo y no por clase.



[https://sites.google.com/site/asistenciadelosdocentes/\\_/rsrc/1467897946552/beneficios-de-la-asistencia-en-maestros-y-alumnos/20140429-041210.jpg](https://sites.google.com/site/asistenciadelosdocentes/_/rsrc/1467897946552/beneficios-de-la-asistencia-en-maestros-y-alumnos/20140429-041210.jpg)

# CONTENIDO DEL CURSO Y MATERIAL DE ESTUDIO

El contenido del curso:



Materiales de  
lectura

Diapositivas

Ejemplos

Ejercicios

Tutoriales

Videos

Otros que  
considere  
adecuados

**Serán responsabilidad de tus profesores y deben ser enviados de manera digital con anticipación.**



**¡No te lo debe enviar uno o dos días antes de la evidencia!**

El objetivo es prepararte para las evidencias y que aprendas el contenido de la unidad.

# ASESORÍAS

Se te impartirán asesorías por **los medios digitales que tanto el docente como el estudiante tengan disponibles durante la contingencia**, con la finalidad de resolver las dudas que tengan del material para la construcción de sus **evidencias**.

Habrán dos tipos de asesorías:

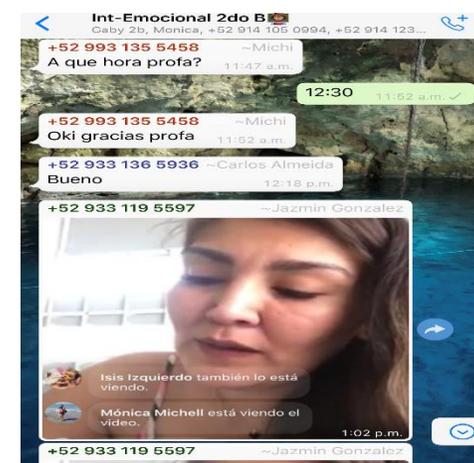
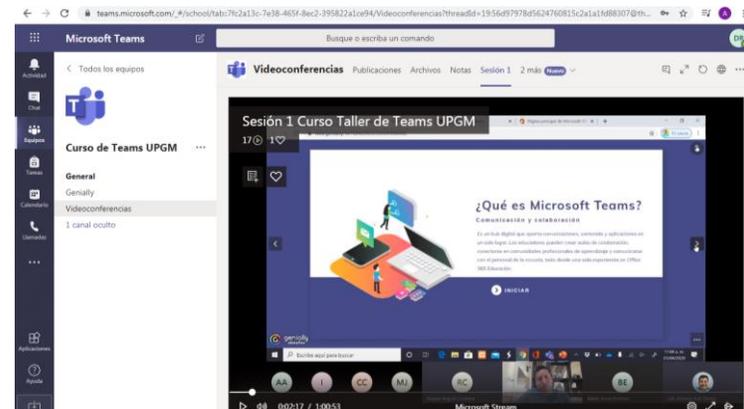
1) Asesoría asíncrona, la cual no tiene día y hora específica y puede incluir correo electrónico, aclaración de dudas por WhatsApp o alguna indicación que tu profesor te haga llegar por algún otro medio.

2) Asesoría síncrona (en tiempo real), el profesor podrá programar de acuerdo al horario que le ha sido asignado, con la finalidad de que no se te crucen asesorías de diferentes materias en un mismo horario.

Esto no implica que el profesor te dará asesoría en todos los días marcados en su horario, sólo cuando se requiera.

## ¡MUY IMPORTANTE!

Antes de cada evidencia tu profesor programará una sesión de **asesoría síncrona** (en tiempo real) por MEET, FACEBOOK, WHATSAPP o cualquier otro medio de comunicación, para aclarar las dudas que tengas previo a su realización.





<https://sanfrancisco.anamogas.org/sites/sanfrancisco.anamogas.org/files/recuperaciones-300x241.jpg>

## RECUPERACIONES

Cada evidencia tendrá el número de oportunidades señaladas en el calendario escolar (primera recuperación, segunda recuperación), recordando en el caso de las evidencias de conocimiento siempre se califican sobre 10 y en el caso del producto y desempeño, se califican sobre 9 u 8, ya sean el primer o segundo intento respectivamente.

El correo donde debes enviar tu comprobante de pago es:  
alexander.gomez@updelgolfo.mx

**Sin embargo, te recomendamos realizar tu máximo esfuerzo y alcanzar las competencias establecidas en cada evidencia, sin presentar recuperaciones.**

**¡Tú puedes!**



<https://www.lifeder.com/wp-content/uploads/2014/09/estudiantes9.jpg>

Tus profesores y tutores están haciendo su mejor esfuerzo para poderte guiar en el proceso de enseñanza-aprendizaje durante esta contingencia, sin embargo **como estudiante también debes cumplir con cada una de tus evidencias, poniendo en práctica valores y habilidades como:**



Y te recordamos que la responsabilidad de mantener comunicación constante con tus docentes y tutor académico, es tuya.

Para cualquier duda o aclaración, también te dejamos los correos de las áreas con las que más interactúas como estudiante:

**a) Calendario escolar:**

Por el momento se mantiene el calendario escolar del ciclo 2019-2020, sin embargo, de ser necesario se podrá establecer un calendario escolar extraordinario, esto de acuerdo a las necesidades que puedan surgir en el desarrollo del programa de estudios de cada uno de los programas educativos. <http://www.updelgolfo.mx/upgm/wp-content/uploads/2019/09/calendario-2019-2020.pdf>

**Becas:**

Los estudiantes interesados en el trámite de becas, se les proporcionará información en la pagina oficial de la Universidad Politécnica del Golfo de México por lo que se les solicita estén atentos a las publicaciones, de la misma manera si surge alguna duda pueden comunicarse al correo electrónico: [becas.upgm@updelgolfo.mx](mailto:becas.upgm@updelgolfo.mx) o [dse.admision@updelgolfo.mx](mailto:dse.admision@updelgolfo.mx) y al numero telefónico: 9332071290

**Servicios escolares:** [consuelo.ricardez@updelgolfo.mx](mailto:consuelo.ricardez@updelgolfo.mx)

**Servicio Social y Practicas Profesionales:** [adriana.javier@updelgolfo.mx](mailto:adriana.javier@updelgolfo.mx)

**Caja:** Para poder aclararles dudas a los estudiantes sobre los pagos de reinscripción y cuotas de evidencias de recuperación. [alexander.gomez@updelgolfo.mx](mailto:alexander.gomez@updelgolfo.mx)

**Egresados en proceso de titulación:**

Se les solicita estén atentos a los comunicados que se les proporcionen, de la misma manera si surge alguna duda pueden comunicarse al correo electrónico: [griselda.marquez@updelgolfo.mx](mailto:griselda.marquez@updelgolfo.mx)

**Centro de Atención Psicopedagógica:** Seguimiento a distancia de estudiantes con alguna sesión agendada: [capp@updelgolfo.mx](mailto:capp@updelgolfo.mx)